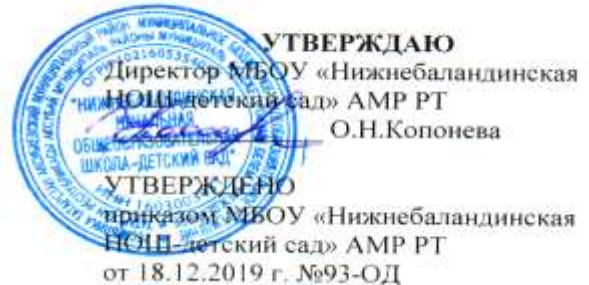


ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
(протокол от 18.12.2019 г. №2)



Положение о совете родителей несовершеннолетних обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Нижнебаландинская начальная общеобразовательная школа-детский сад» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Нижнебаландинская начальная общеобразовательная школа-детский сад» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ) разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует деятельность совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет) в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ

1.3. Совет создан по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для учета их мнения по вопросам управления МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ и при принятии МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.4. Совет является представительным органом и может представлять интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) у директора МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, в коллегиальных органах управления МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, представительных и иных органах МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

1.5. Положение о Совете родителей (законные представители) принимают на Общем собрании родителей.

1.6. Решения Совета являются для МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ рекомендательными.

2. Задачи и полномочия Совета

2.1. Задачи Совета:

2.1.1. Содействовать администрации МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ по вопросам:

- совершенствования условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защиты законных прав и интересов обучающихся;
- организации и проведения мероприятий в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

2.1.2. Обеспечивать соблюдение МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ прав и законных интересов родителей (законных представителей).

2.1.3. Организовывать работу с родителями (законными представителями) обучающихся МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, в том числе разъяснительную, по вопросам прав обязанностей родителей (законных представителей), всестороннего воспитания в семье.

2.2. От имени родителей (законных представителей) обучающихся Совет выполняет следующие полномочия:

2.2.1. Координирует деятельность родительских комитетов классов и дошкольной группы.

2.2.2. Оказывает помощь администрации МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ в проведении родительских собраний (общих в классе и дошкольной группе), организации и проведении мероприятий, в том числе выездных.

2.2.3. Выражает свое мнение по вопросам управления МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

2.2.4. Ходатайствует о поощрении отличившихся обучающихся.

2.2.5. Оказывает помощь администрации МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, в том числе принимает участие в профилактической работе с семьями несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам.

В рамках профилактической работы, которую ведет в пределах своих полномочий образовательная организация, Совет вправе:

- пресекать случаи вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий;
- вносить предложения директору МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, коллегиальным органам управления по социальной защите обучающихся, находящихся в социально опасном положении, за счет средств от приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений.

2.2.6. Взаимодействует с директором МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами образовательной организации, администрацией и заинтересованными организациями по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурных традиций МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

2.2.7. Взаимодействует с директором МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами образовательной организации по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе принимает участие в заседаниях этих органов.

2.2.8. Вносит предложения по направлениям расходования средств, полученных МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений, в том числе предложения:

- по совершенствованию материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- благоустройству помещений и территории МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ для создания оптимальных и комфортных условий обучения и воспитания обучающихся;
- социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из социально незащищенных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2.2.1. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях, в том числе при необходимости вызывает родителей (законных представителей) на заседания Совета.

2.2.2. Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

2.2.3. Поощряет родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, родительских комитетах, за помощь в проведении мероприятий и иных случаях.

Форму поощрения Совет определяет самостоятельно на заседании, это может быть в том числе благодарность, решение о размещении информации об отличившихся родителях (законных представителях) на доске почета и иные виды поощрения, которые не противоречат уставу и локальным нормативным актам МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе Совета, родительских комитетах и иную помощь не допускается.

3. Состав и срок полномочий Совета

3.1. Состав Совета утверждается на Общем собрании родителей сроком на 3 (три) года. В состав Совета входят по одному представителю от дошкольной группы и от каждого класса.

3.2. Выбытие из состава Совета возможно по личному желанию родителя (законного представителя) обучающегося или по решению родительского собрания группы или класса, который родитель (законный представитель) представляет в Совете.

3.3. Совет возглавляет председатель. Председателя и секретаря Совет выбирает на своем первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

Председатель Совета открывает и закрывает заседания Совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания Совета.

Секретарь ведет протокол заседания Совета, а также передает оформленные протоколы на хранение в соответствии с установленными в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ правилами делопроизводства.

4. Организация работы Совета

4.1. Совет самостоятельно определяет порядок своей работы.

4.2. Первое заседание Совета проводится в день его создания.

4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости. Решение о заседании Совета принимает председатель Совета, в том числе по инициативе любого родителя (законного представителя) обучающегося, входящего в состав Совета.

В случае необходимости выразить мнение о принимаемом локальном нормативном акте, инициирует заседание Совета директор МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ или уполномоченное им лицо.

4.4. Председатель, секретарь Совета извещают членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Председатель Совета согласовывает с директором МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ и назначает дату, время и место проведения заседания Совета. Заседание Совета должно быть назначено с учетом срока, который установлен локальными нормативными актами МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, для рассмотрения и выражения мнения относительно принятия локальных нормативных актов.

Сообщение о проведении заседания вручается членам Совета лично или посредством электронной, или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

4.5. Заседания Совета правомочны, если на заседании присутствовало 8 и более членов Совета.

Если на момент начала заседания Совета кворум не набран, заседание переносится с последующим уведомлением членов Совета. При переносе заседания Совета повестка дня может быть изменена с учетом текущих потребностей.

Принятие решения по повестке заседания Совета осуществляется путем открытого голосования простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

Передача права голоса одним участником Совета другому запрещается.

4.6. Заседания Совета фиксируются в протоколах. Протокол заседания Совета составляется не позднее трех рабочих дней после его завершения в двух экземплярах, подписываемых его председателем и секретарем. Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства, установленными в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, с указанием следующих сведений:

- количество родителей (законных представителей) обучающихся, принявших участие в заседании, отметка о соблюдении кворума;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания;
- решение Совета по каждому вопросу повестки заседания.

Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе заседания Совета участник (участники) Совета вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение на следующем заседании Совета, внеся данный вопрос в его повестку дня.

Оригиналы протоколов хранятся в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

4.7. Мнение Совета относительно проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей, предложения директору МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, коллегиальным органам управления, МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ по вопросам, отнесенным к компетенции Совета, могут приниматься без проведения заседания (личного присутствия членов Совета) путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Решение Совета, принятое путем заочного голосования, правомочно, если в голосовании участвовало 8 и более членов Совета.

Заочное голосование проводится путем обмена документами посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их **документальное подтверждение**.

Порядок проведения заочного голосования Совет определяет самостоятельно. Заочное решение Совета действительно при условии, что все члены Совета:

- извещены о вопросах, вынесенных на заочное голосование, сроках голосования и условиях подведения итогов;
- ознакомлены со всеми необходимыми информацией и материалами;
- имеют возможность вносить предложения о включении в перечень вопросов, вынесенных на заочное голосование, дополнительные вопросы;
- извещены до начала голосования об измененной повестке дня.

Решение, принятое путем заочного голосования, оформляется протоколом с указанием следующих сведений:

- членов Совета, которым были разосланы вопросы, требующие принятия решения;
- количество членов Совета, принявших участие в заочном голосовании, отметка о соблюдении кворума;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу;
- решение Совета по каждому вопросу, вынесенному на голосование.

К протоколу прикладываются вся информация и материалы, а также иные документы, касающиеся решения. Оригиналы протоколов хранятся в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

4.8. Председатель отчитывается о деятельности Совета на Общем собрании родителей не реже одного раза в год.

